

Personalbedarfsmeldung

Meine Schule benötigt eine/n LehrerIn

So gehe ich vor

- ✓ Bevor in „ISO.web Schooloffice“ ein „Personalbedarf“ gemeldet wird, muss zuvor mit dem zuständigen SQM Rücksprache gehalten werden
- ✓ Wenn danach seitens des SQM die Rückmeldung kommt, dass über „ISO.web Schooloffice“ der Bedarf gemeldet werden soll, kann die Schule den Personalbedarf in „ISO.web Schooloffice“ melden. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

School Office

schooloffice.bildung-bgld.gv.at/intercomschooloffice/#/100002/welcome

INTERCOM®
School Office
v1.9.8.0

+ Neu

Schule 100002

ISO.web v1.9.8.0

Kalender: März 2022

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
						12	13
						19	20
						26	27
						2	3
						9	10

WILLKOMMEN ZU
INTERCOM®
SCHOOL OFFICE
- INFORMATION ZU

Letzte Aktivitäten

-  Verena Horva
10.02.22 10:17
-  System hat A
10.02.22 10:15
- System hat E
10.02.22 10:15
- System hat d
Allgemeinen C
10.02.22 10:15
- System hat E
10.02.22 10:15
- System hat d
Allgemeinen C
10.02.22 10:15
- System hat A

Personalbedarf melden



Schule 100002

- START
- ORDNER
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

ISO.web v1.9.8.0



Letzte Aktivitäten

- 10.02.22
- Verena Horvath hat Handouts für ISO-Ideal - Personalgeschäftsfall erstellen abgelegt.
10.02.22 10:17
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handouts für ISO-Ideal freigegeben.
10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_Geschaeftsfalles_HANDOUT_Step_by_Step.pdf aktiviert.
10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen_eines_neuen_Geschaeftsfalles_HANDOUT_Step_by_Step.pdf zu Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handouts für ISO-Ideal hinzugefügt.
10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_Geschaeftsfalles_HANDOUT_Short-Steps.pdf aktiviert.
10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen_eines_neuen_Geschaeftsfalles_HANDOUT_Short-Steps.pdf zu Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handouts für ISO-Ideal hinzugefügt.
10.02.22 10:15
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handouts für ISO-Ideal erstellt.

Kalender: März 2022

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
10	7	8	9	10	11	12	13
11	14	15	16	17	18	19	20
12	21	22	23	24	25	26	27
13	28	29	30	31	1	2	3
14	4	5	6	7	8	9	10



WILLKOMMEN ZU
INTERCOM[®]
SCHOOL OFFICE
- INFORMATION ZU DIESER VERSION

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
10	7	8	9	10	11	12	13
			16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27		
	30	31	1	2	3		
	6	7	8	9	10		

- Letzte Aktivitäten
- Verena Horvath hat Handouts für ISO-Ideas erstellt 10.02.22 10:17
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt 10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt 10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen_eines_Allgemeinen_Geschäftsfall_erstellen - Handout erstellen erstellt 10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt 10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen_eines_Allgemeinen_Geschäftsfall_erstellen - Handout erstellen erstellt 10.02.22 10:15
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt 10.02.22 10:15

Vorlagenauswahl

Durchsuchen

- EIN** **Eingangsstück**
Ein allgemeines Eingangsstück (z.B. Brief)
- GF** **Geschäftsfall**
Ein allgemeiner Geschäftsfall mit Genehmigung
- PKWV** **Keine Weiterverwendung**
Personal wird nicht weiterverwendet
- Organisation**
Organisation anlegen
- Person**
Kontakt anlegen
- PGF** **Geschäftsfall**
- PNEU** **Personalbedarf Neu**
Meldung eines Personalbedarfs die Bildungssektion
- Verteilerliste**
Verteilerliste anlegen
- PW** **Weiterverwendung**
Personal wird weiterverwendet

Auswählen Abbrechen



WILLKOMMEN ZU
INTERCOM(SM)
SCHOOL OFFICE
- INFORMATION ZU DIESER VERSION

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
10	7	8	9	10	11	12	13
			16	17	18	19	20
	23	24	25	26	27		
	30	31	1	2	3		
	6	7	8	9	10		

Letzte Aktivitäten

- Verena Horvath hat Handouts für ISO-Ideas erstellt
10.02.22 10:17
- System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt
10.02.22 10:15
- System hat Erstellen_eines_neuen_Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt
10.02.22 10:15
- System hat das Dokument Erstellen_eines_Allgemeinen_Geschäftsfall erstellen - Handout erstellen erstellt
10.02.22 10:15
- System hat Erstellen_eines_neuen_Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt
10.02.22 10:15
- System hat das Dokument Erstellen_eines_Allgemeinen_Geschäftsfall erstellen - Handout erstellen erstellt
10.02.22 10:15
- System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen - Handout erstellt
10.02.22 10:15

Vorlagenauswahl

Durchsuchen

- EIN** **Eingangsstück**
Ein allgemeines Eingangsstück (z.B. Brief)
- GF** **Geschäftsfall**
Ein allgemeiner Geschäftsfall mit Genehmigung
- PKWV** **Keine Weiterverwendung**
Personal wird nicht weiterverwendet
- Organisation**
Organisation anlegen
- Person**
Kontakt anlegen
- PGF** **Personal-Geschäftsfall**
- PNEU** **Personalbedarf Neu**
Meldung eines Personalbedarfs an die Bildungsdirektion
- TE** **Termin**
Termin anlegen
- Verteilerliste**
Verteilerliste anlegen
- PWW** **Weiterverwendung**
Personal wird weiterverwendet

Auswählen



WILLKOMMEN ZU
INTERCOM[®]
SCHOOL OFFICE

- INFORMATION ZU DIESER VERSION

Letzte Aktivitäten

Verena Horvath hat Handouts für IS
10.02.22 10:17

System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

System hat Erstellen_eines_neuen_Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

System hat das Dokument Erstellen_Allgemeinen_Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

System hat Erstellen_eines_neuen_Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

System hat das Dokument Erstellen_Allgemeinen_Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

PNEU Personalbedarf Neu erstellen

Hinweis: Bitte beachten Sie bei der Eingabe von Freistellungsdauer und damit öffentlich einsehbar wird.

Schuljahr

Fach (max. 3) WS JS

Fachzusatz

Qualifikationen

Stellv. für

Ab befristet

Begründung

Anmerkung

GenehmigerIn

Speichern

Schuljahr

WILLKOMMEN ZU

INTERCOM^(R)

SCHOOL OFFICE

- INFORMATION ZU DIESER VERSION

Letzte Aktivitäten

 Verena Horvath hat Handouts für IS
10.02.22 10:17 System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15System hat Erstellen_eines_neuen_
10.02.22 10:15System hat das Dokument Erstellen
Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15System hat Erstellen_eines_neuen_
10.02.22 10:15System hat das Dokument Erstellen
Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen

Personalbedarf Neu erstellen

[Feedback](#) [Abbrechen](#)

Hinweis: Bitte beachten Sie bei der Eingabe von Freitext, dass dieser mit der Stellenausschreibung publiziert und damit öffentlich einsehbar wird.

Schuljahr

Fach (max. 3) WS JS

Fachzusatz

- ASO**
Allgemeine Sonderschule
- BIEZ**
Bildn. Erziehung
- BIU**
Biologie und Umweltkunde
- BuSP-o**
Bewegung und Sport
- DEUT**
Deutsch
- E**
Englisch
- G**
Geschichte und Sozialkunde

Qualifikationen

Stellv. für

Ab

Begründung

Anmerkung

GenehmigerIn

Fach eingeben
z.B. Volksschullehrer

- Schule 100002
- START
- ORDNER
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

ISO.web v1.9.8.0

WILLKOMMEN ZU
INTERCOM^(R)
SCHOOL OFFICE
- INFORMATION ZU DIESER VERSION

- Letzte Aktivitäten
- System hat Erstellen_eines_neuen_...
10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen
Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_...
10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen
Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15
 - System hat Allgemeinen Geschäfts...

Kalender: März 2022

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
	9	10	11	12	13		
	16	17	18	19	20		
	23	24	25	26	27		
	30	31	1	2	3		
	6	7	8	9	10		

PNEU Personalbedarf Neu erstellen

Feedback Abbrechen

Hinweis: Bitte beachten Sie bei der Eingabe im Freitext, dass dieser mit der Stellenausschreibung publiziert und damit öffentlich einsehbar wird.

Wochenstunden: WWS JS

Fachzusatz:

Qualifikationen:

Stellv. für:

Ab: befristet

Begründung:

Anmerkung:

GenehmigerIn:

Speichern Abbrechen



WILLKOMMEN ZU
INTERCOM®
SCHOOL OFFICE
- INFORMATION ZU DIESER VERSION

- Letzte Aktivitäten
- Verena Horvath hat Handouts für IS 10.02.22 10:17
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen 10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_... 10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen Allgemeinen Geschäftsfall erstellen 10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_... 10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen Allgemeinen Geschäftsfall erstellen 10.02.22 10:15
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen 10.02.22 10:15

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
9	10	11	12	13			

PNEU Personalbedarf Neu erstellen

Hinweis: Bitte beachten Sie bei der Eingabe von Freitext, dass dieser mit dem Namen der Stelle verbunden wird und damit öffentlich einsehbar wird.

Schuljahr: 2022/23

Fach (max. 3): VSL (Volksschullehrer)

+ Weiteres Fach

Fachzusatz: Fachzusatz

Qualifikationen: Qualifikationen

Stellv. für: Stellv. für

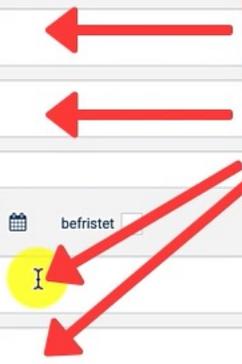
Ab: 05.09.2022 befristet

Begründung: Begründung

Anmerkung: Anmerkung

GenehmigerIn: GenehmigerIn (optional)

Hinweis:
Freitext wird mit der
Stellenausschreibung publiziert
Diese Felder müssen aber
NICHT zwingend ausgefüllt
werden



- Schule 100002
- START
- ORDNER
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

WILLKOMMEN ZU
INTERCOM^(R)
SCHOOL OFFICE
- INFORMATION ZU DIESER VERSION

- Letzte Aktivitäten
- Verena Horvath hat Handouts für IS
10.02.22 10:17
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_
10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen
Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15
 - System hat Erstellen_eines_neuen_
10.02.22 10:15
 - System hat das Dokument Erstellen
Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15
 - System hat Allgemeinen Geschäftsfall erstellen
10.02.22 10:15

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
9	28	1	2	3	4	5	6
			9	10	11	12	13
	16	17	18	19	20		
	23	24	25	26	27		
	30	31	1	2	3		
	6	7	8	9	10		

PNEU Personalbedarf Neu erstellen

Hinweis: Bitte beachten Sie bei der Eingabe von Freitext, dass dieser mit der Stellenausschreibung publiziert und damit öffentlich einsehbar wird.

Schuljahr: 2022/23

Fach (max. 3): VSL (Volksschullehrer) 20 WS JS

+ Weiteres Fach

Fachzusatz:

Qualifikationen:

Stellv. für:

Ab: 05.09.2022 befristet

Begründung:

Anmerkung:

Genehmigerin:



- Schule 100002
- START
- ORDNER
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

PNEU PERSONALBEDARF NEU - VOLKSS...

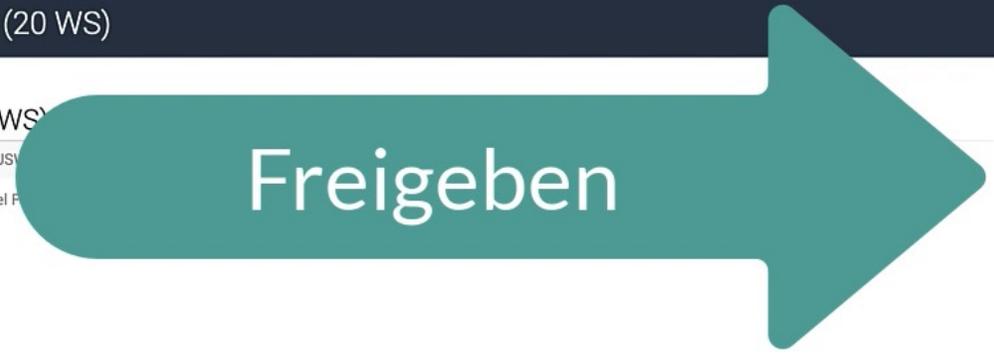
PNEU Personalbedarf Neu - Volksschullehrer (20 WS)

- 1 ENTWURF
- 2 VERSAND
- 3 WARTEN
- 4 AUS...

Keine Stichwörter [✍](#) Erstellt am 06.03.22, zuletzt geändert von Michael F

Art Personalbedarf 2022/23
Fächer Volksschullehrer (20 WS)
Ab/Bis 05.09.22 - 03.09.23

[Weitere Informationen anzeigen](#)



Freigeben

⚠ Bitte beachten Sie, dass der Zugriff auf Bewerbungsunterlagen nur für BenutzerInnen mit der Rolle Schulleitung möglich ist.

KOMMENTARE PROZESS 1

Schreiben Sie einen Kommentar:



Michael Fleischhacker sagt:



Keine Stichwörter Erstellt am 06.03.22, zuletzt geändert von Michael Fleischhacker vor weniger als einer Minute

Art Personalbedarf 2022/23
Fächer Volksschullehrer (20 WS)
Ab/Bis 05.09.22 - 03.09.23

[Weitere Informationen anzeigen](#)

Bitte beachten Sie, dass der Zugriff auf

Freigeben

Feedback Abbrechen

Den Geschäftsfall freigeben und an die BD versenden.
Wenn eine Genehmigung gewünscht ist, wird der Geschäftsfall der ausgewählten Person vorgelegt und erst nach erfolgter Genehmigung versendet.

GenehmigerIn

GenehmigerIn (optional)

Kommentar

Ausführen

Ausführen

Abbrechen

schooloffice.bildung-bgld.gv.at/intercomschooloffice/#/100002/item/staffrequirement/34875178/comment

INTERCOM® School Office v1.9.8.0

+ Neu Personalbedarf Neu - Volksschullehrer (20 WS)

Schule 100002

START

ORDNER

PERSONAL

KONTAKTE

SCHULE

KALENDER

ABFRAGEN

PNEU PERSONALBEDARF NEU - VOLKSS...

Favorit Beobachten

Journal

1 ENTWURF ✓ 2 VERSAND ▶ 3 WARTEN 4 AUSWAHL VERSAND 5 ABGESCHLOSSEN

Keine Stichwörter Erstellt am 06.03.22, zuletzt geändert von Michael Fleischhacker vor weniger als einer Minute

Art Personalbedarf
Fächer Volksschule
Ab/Bis 05.09.22

Weitere Informationen

Bitte beachten Sie, dass...

KOMMENTARE

Schreiben Sie ein Kommentar

Michael

Personalbedarf wird an die Bildungsdirektion/Dienstort versandt

schooloffice.bildung-bgld.gv.at/intercomschooloffice/#/100002/item/staffrequirement/34875178/comment

INTERCOM® School Office v1.9.8.0

+ Neu Personalbedarf Neu - Volksschullehrer (20 WS)

Schule 100002

START

ORDNER

PERSONAL

KONTAKTE

SCHULE

KALENDER

ABFRAGEN

PNEU PERSONALBEDARF NEU - VOLKSS...

Favorit Beobachten

Journal

1 ENTWURF ✓ 2 VERSAND ▶ 3 WARTEN 4 AUSWAHL VERSAND 5 ABGESCHLOSSEN

Keine Stichwörter Erstellt am 06.03.22, zuletzt geändert von Michael Fleischhacker vor weniger als einer Minute

Art Personalbedarf 2022/23
Fächer Volksschullehrer (20 WS)
Ab/Bis 05.09.22 - 03.09.23

Weitere Informationen anzeigen

Bitte beachten Sie, dass der Zugriff auf Bewerbungsunterlagen...

KOMMENTARE PROZESS 2

Schreiben Sie einen Kommentar:

Michael Fleischhacker sagt:

Hier kann ich den Prozess ansehen

←

https://schooloffice.bildung-bgld.gv.at/intercomschooloffice/



Personalbedarf Neu - Volksschullehrer (20 WS)



- Schule 100002
- START
- ORDNER
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

PNEU PERSONALBEDARF NEU - VOLKSS... Favorit Beobachten

PNEU Personalbedarf Neu - Volksschullehrer (20 WS)

1 ENTWURF ✓ 2 **VERSAND** ▶ 3 WARTEN 4 AUSWAHL VERSAND 5 ABGESCHLOSSEN ▶ Journal

Keine Stichwörter Erstellt am 06.03.22, zuletzt geändert von Michael Fleischhacker vor weniger als einer Minute

Art Personalbedarf
Fächer Volksschule
Ab/Bis 05.09.22

Weitere Informationen

⚠ Bitte beachten Sie,

KOMMENTARE

▼ Datum | Schnell

✓ Entwurf vor wenig

✓ Freigeben durch Mi

▶ **Versand** vor wenig

Versenden durch System



Ihre Personalbedarfsmeldung per „ISO.web Schooloffice“ liegt nun der Bildungsdirektion für Burgenland vor. Hier die weitere Vorgehensweise:

- ✓ Nachdem die vorgesetzte Behörde ihrerseits alle nötigen Verarbeitungsprozesse erledigt hat, finden Sie in „ISO.web Schooloffice“ unter „Personal/Personalbedarf“ genau in diesem von Ihnen erstellten Geschäftsfall der Personalbedarfsmeldung eine Auswahl von geeigneten BewerberInnen, die zugewiesen wurden
- ✓ Diese können Sie zu einem Bewerbungsgespräch einladen
- ✓ Danach können Sie in „ISO.web Schooloffice“ eine Reihung vornehmen. Ziehen Sie dazu einfach die BewerberInnen mit gedrückter Maustaste in die von Ihnen gewünschte Reihenfolge. Gehen Sie dazu wie folgt vor:

- Schule 100002
- START
- ORDNER 1
- PERSONAL 2
- LEHRERINNEN
- VERWALTUNG
- PERSONALBEDARF
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern 3

Alle Alle Alle

PERSONALBEDARF NEU Volksschullehrer (20 WS) 4

06.03.22 12:28

WARTEN

PNEU PERSONALBEDARF NEU - V...

PNEU Personalbedarf Neu - Volksschullehrer (20 WS)

1 ENTWURF ✓ 2 VERSAND ✓ 3 WARTEN 4 AUSWAHL VERSAND 5 ABGESCHLOSSEN

Keine Stichwörter... Erstellt am 06.03.22 von Michael Fleischhacker, zuletzt geändert am 06.03.22 um 12:28

Art Personalbedarf 2022/23
 Fächer Volksschullehrer (20 WS)
 Ab/Bis 05.09.22 - 03.09.23

Weitere Informationen anzeigen

⚠ Bitte beachten Sie, dass der Zugriff auf Bewerbungsunterlagen nur für BenutzerInnen mit der Rolle Schulleitung möglich ist.

ACHTUNG:
Die Filter am besten auf "Alle" setzen.

KANDIDAT*INNEN KOMMENTARE PROZESS 3

Verfügbar 0

Hier sieht man die zugewiesenen BewerberInnen

5 Nehmen Sie eine Reihung vor. Mit gedrückter Maustaste in das Feld "Wünsche" ziehen

Wünsche 0

6 Senden Sie Ihre Auswahl

- ✓ Die Bildungsdirektion entscheidet nun über die Zuweisung des Personals
- ✓ Diese Entscheidung sehen Sie danach in „ISO.web Schooloffice“

Der Prozess der Personalbedarfsmeldung sowie die Zuweisung eines Personals ist damit abgeschlossen!